

V Hudlicích dne 17. 7. 2015.

OZNÁMENÍ O ZAHÁJENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky, ve smyslu § 12 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „ZVZ“), zadávané v souladu se zásadami dle § 6 ZVZ a v souladu s Pokyny pro žadatele a příjemce pro Výzvu č. 77 Regionálního operačního programu regionu soudržnosti Střední Čechy (dále také jako „ROP SČ“), resp. s Podmínkami zadávání zakázek spolufinancovaných z prostředků ROP SČ.

I. Název veřejné zakázky:

MŠ Hudlice - rozšíření kapacity – vnitřní mobiliář

II. Identifikace údaje veřejného zadavatele:

Zadavatel: Obec Hudlice
Sídlo: Jungmannova 355, 267 03 Hudlice
IČ: 00233285
Oprávněný zástupce zadavatele: Pavel Hubený, starosta
Telefon: +420 603585484
E-mail: ouhudlice.huben@tiscali.cz

III. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky:

Předmětem zakázky je dodávka vnitřního mobiliáře a technického vybavení mateřské školy v Hudlicích (konkrétně viz Příloha č. 4 a Příloha č. 3 zadávací dokumentace).

Místo plnění: MŠ Hudlice - Bří. Jungmannů 432, 267 03 Hudlice.

Termín zahájení plnění: den uzavření kupní smlouvy, předpoklad 31. 7. 2015.

Termín dokončení plnění: dodávka předmětu plnění bude provedena nejpozději **do 31. 8. 2015**, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky celkem (v Kč bez DPH): 730.580,- Kč

Zakázka je financována ze zdrojů EU, fondu pro regionální rozvoj, a státního rozpočtu prostřednictvím Regionálního operačního programu regionu soudržnosti Střední Čechy (dále také jako „ROP SČ“). V souvislosti se způsobem financování je dodavatel povinen umožnit kontrolu vynaložených prostředků vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

IV. Podmínky přístupu či poskytování zadávací dokumentace dodavatelům

Písemnou žádost o poskytnutí zadávací dokumentace včetně všech příloh je nutno doručit zadavateli nejpozději před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Písemnou žádost je možné podat poštou na adresu kontaktní osoby zadavatele, tj. **3L studio, s.r.o., Pobřežní 78, 186 00 Praha 8**, nebo na e-mail **asistent@3Lstudio.cz**.

Zadávací dokumentace včetně všech příloh, v elektronické podobě, bude zájemcům o veřejnou zakázku poskytnuta nejpozději do 2 pracovních dnů, co zájemce zadavatele o zadávací dokumentaci písemně požádá, a to na uvedený kontaktní e-mail uchazeče. Zadavatel bude požadovat písemné potvrzení o doručení zadávací dokumentace na e-mail **asistent@3Lstudio.cz**.

Zadavatel poskytne zadávací dokumentaci zdarma.

Případné bližší informace jsou k dispozici na emailu **asistent@3Lstudio.cz** nebo telefonu 222 327 004.

V. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídku doručte nejpozději do: **Den: 28.7.2015 Hodina: 8:30**

Adresa pro podání nabídky: **Obec Hudlice, Jungmannova 355, 267 03 Hudlice.**

Pro podání nabídky platí ustanovení **§ 69 ZVZ**.

Nabídku může zájemce doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídky vždy v pracovních dnech na podatelnu zadavatele v jejích úředních hodinách. V poslední den lhůty budou nabídky přijímány do **8:30** hodin. Nabídka bude doručena v uzavřené obálce označené nápisem **MŠ Hudlice – rozšíření kapacity – vnitřní mobiliář - NABÍDKA – NEOTVÍRAT** a názvem uchazeče jeho adresou a IČ.

Při doručení poštou je rozhodující datum a hodina doručení nabídky na adresu zadavatele. Včasně doručení je rizikem uchazeče. Opožděně doručenou nebo podanou nabídku zadavatel neotevře a bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

VI. Informace o tom, v jakém jazyce může být nabídka podána, a o variantách nabídek a plnění části zakázky

Nabídka, včetně veškerých dokumentů, bude zpracována **v českém nebo slovenském jazyce**. Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Není možné pouze částečné plnění.

VII. Požadavky na prokázání kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- A.** splní základní kvalifikační předpoklady v rozsahu § 53 odst. 1 ZVZ,
- B.** splní profesní kvalifikační předpoklady v úrovni požadované zadavatelem:
 - 1) Zadavatel stanovuje požadavek, aby dodavatel předložil prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
 - 2) Dále zadavatel stanovuje požadavek, aby dodavatel disponoval dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.
- C.** předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

VIII. Údaje o hodnotících kritériích

Veřejná zakázka bude zadána na základě základního hodnotícího kritéria **nejnižší nabídková cena**.

IX. Závěrečné pokyny, doporučení a upozornění zadavatele

1. Nejedná se o zadávací řízení dle ZVZ. Pokud se v textu zadání zakázky vyskytne odkaz na ZVZ nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními ZVZ nebo pojmy řídit přiměřeně.
2. Uchazeč je povinen výslovně ve své nabídce označit (vyjmenovat) ty části nabídky, které považuje za předmět obchodního tajemství.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo měnit, upřesnit či doplnit zadávací podmínky s adekvátním prodloužením lhůt pro podání nabídek.
4. Zadavatel zruší bez zbytečného odkladu zadávací řízení, pokud dojde k naplnění některého z bodů § 84 odst. 1 - 3 ZVZ.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení až do uzavření smlouvy s vybraným uchazečem.
6. Uchazeč je seznámen s tím, že účastí v zadávacím řízení mu nevzniká právo na jakoukoliv úhradu výdajů spojených s účastí v tomto řízení.
7. Zadavatel je oprávněn odstoupit od smlouvy bez jakýchkoliv sankcí v případě, že zadavateli nebude poskytnuta dotace z ROP SČ.
8. Uchazeč podáním své nabídky v tomto zadávacím řízení souhlasí se zveřejněním smlouvy na profilu zadavatele.

Další specifikace podmínek veřejné zakázky jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

X. Závěrečná ustanovení

Tímto Oznámením (a Výzvou k podání nabídky) zadavatel zahajuje zadávací řízení. Nabídku mohou podat nejen všichni vyzvaní dodavatelé, ale i dodavatel, který nebyl písemně vyzván.

Pavel Hubený, v.r.
starosta obce Hudlice

VYVĚŠENO:

SEJMUTO: