

Jednací řád kontrolního a finančního výboru zastupitelstva obce Hudlice

Zastupitelstvo obce Hudlice ve smyslu § 117, zákona č.128/2000 Sb. o obcích, schvaluje jednací řád kontrolního a finančního výboru obce Hudlice.

I. Pravomoc

Kontrolní a finanční výbory jednají a plní úkoly v souladu s §118 a § 119 zák. č.128/2000 Sb. o obcích

1. Kontrolní výbor:

- a) kontroluje plnění usnesení zastupitelstva obce
- b) kontroluje dodržování právních předpisů ostatními výbory a obecním úřadem na úseku samostatné působnosti
- c) plní kontrolní úkoly, jimiž jej pověřilo zastupitelstvo
- d) provádí kontrolu u obcí zřízených příspěvkových organizací a majetku obce

2. Finanční výbor:

- a) provádí kontrolu hospodaření s majetkem a finančními prostředky obce
- b) plní další úkoly, jimiž jej pověřilo zastupitelstvo obce
- c) provádí kontrolu u obcí zřízených příspěvkových organizací a majetku obce

II. Složení výboru

Členy kontrolního a finančního výboru a jejich předsedy jmenuje zastupitelstvo obce. Předsedové výborů musejí být vždy členy zastupitelstva obce.

Výbory si zvolí ze svých členů místopředsedy, kteří zastupují předsedy v případě jejich nepřítomnosti.

III. Příprava jednání

Přípravu jednání výborů zastupitelstva obce zabezpečují předsedové výborů, kteří zabezpečí svolání členů výborů na jednání.

Výbory mohou k jednotlivým bodům svého jednání přizvat dalšího člena zastupitelstva obce nebo i jiné osoby, s jejichž přítomností na jednání vysloví členové výboru souhlas.

Výbory se schází podle potřeby, minimálně však čtyřikrát za rok.

IV. Průběh jednání

Jednání výborů zastupitelstva obce jsou neveřejná. Jednání řídí předseda výboru, nebo pověřený člen výboru.

Není-li přítomna nadpoloviční většina všech členů výboru, ukončí předseda zasedání a do sedmi dnů svolá zasedání náhradní.

Výbory jednají podle schváleného programu navrženého jeho předsedou.

V. Hlasování

Výbory jsou usnášeníschopné za přítomnosti nadpoloviční většiny všech jejich členů.

K platnému přijetí usnesení, rozhodnutí nebo volbě je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů výborů.

VI. Zápis

O průběhu jednání výboru se pořizuje zápis, který podepisuje předseda a místopředseda, nebo jiný pověřený člen výboru. V zápise se uvede jmenovitě přítomnost členů výboru, pořad a průběh jednání, výsledek hlasování a přijatá usnesení.

Zápis musí být uložen na obecním úřadě k nahlédnutí.

VII. Provádění činnosti

Kontrolní činnost provádějí vždy nejméně dva členové výboru.

Zápisy z provedených kontrol a plnění usnesení výborů předkládají předsedové výborů zastupitelstvu obce.

VIII. Řešení nečinnosti

V případě nečinnosti předsedy výboru delší než tři měsíce, oznámí nejdéle v průběhu následujícího měsíce místopředseda tuto skutečnost starostovi obce.

Klesne-li účast členů výboru na jednání pod šedesát procent, oznamuje tuto skutečnost předseda výboru na nejbližším zasedání zastupitelstva. Obdobně postupuje předseda výboru i v případech, kdy člen výboru neprovede z neomluvitelných důvodů uloženou kontrolu, nebo nedodá-li do patnácti dnů od kontroly zápis z provedené kontroly předsedovi výboru.

Schváleno zastupitelstvem obce dne 18. 2. 2015

Starosta obce :
Pavel Hubený

Místostarosta obce :
Rudolf Hrkal